

Lycée Professionnel Condorcet

Conseil d'administration du 01 Octobre 2020

COMPTE RENDU

Ouverture à :...18H15...

Quorum : 13

Nombre de présent :...13

Approbation de l'ordre du jour

Approbation du compte rendu du CA du 25/06/2020

Mr Lefebvre fait un rapide bilan de la rentrée et des résultats de l'année précédente
Il reste à ce jour 2 postes de mathématiques non pourvus

1. Contrats, conventions et affaires financières

DBM pour info n° 3 et 4 (OC bop 141 et ACED)

- Admission en non valeur d'un montant de 285.96 € créances d'internat + autres créances des années antérieures
- Convention de partenariat « Programme de sensibilisation à l'entrepreneuriat en milieu scolaire » avec l'association EPA Hauts de France, année scolaire 2020/2021
- Convention type des stages de formation en milieu professionnel des élèves de LP

Un enseignant intervient pour dire sa crainte quant aux changements dus au COVID pour nos stagiaires (perte de stage, règles dans l'entreprise....)

Toutes ces décisions acceptées à l'unanimité

Pour information :

- Lettre de mission du référent Culture en établissement pour Mme LECUYER Sophie

2. Sorties / Voyages

- Tableau des sorties et voyages
voté à l'unanimité Inquiétude quand à l'organisation des futurs projets à cause du COVID

3. Questions diverses

Intervention de la représentante de la municipalité concernant le recyclage des déchets de la restauration Affaire à suivre

Q1 Question à l'attention du représentant du conseil régional :

- Nous estimons que la qualité des travaux est très insatisfaisante.(nombreux défauts esthétiques et pratiques)

- Nous réclamons plus de personnel technique (espace vert, informaticien) et d entretien au sein de l esc.

Nous souhaitons une rénovation du parc informatique.

Quelle solution pouvez vous nous apporter ?

Les défauts constatés concernant les travaux du bâtiment A sont systématiquement relatées lors des travaux de chantier.

Les dotations en personnel dépendent du Conseil Régional

La dotation informatique 2020 a pris a été fortement perturbée par le confinement et nous attendons celle de 2021

Q2 Suite aux travaux d'aménagement de l'entrée du lycée et du parking, a-t-il été prévu l'installation d'une ou plusieurs bornes de recharge rapide pour véhicule électrique ?

dans le cas d'une réponse négative, est-il envisageable de prévoir une telle installation au lycée à court terme ? Cela n'a pas été prévu au départ et la question sera posée lors de la prochaine réunion de chantier

Q3

A certaines périodes, les enseignants réalisent des HSE pour lesquelles une rémunération est perçue. La vérification des heures payées n'est pas toujours évidente. Est-il possible d'établir un document récapitulatif des HSE payées pour une période donnée ?

Le Proviseur répond que cela est tout à fait possible et demandera à Madame GIULIANI de bien vouloir faire une copie des remontées d'HSE aux enseignants.

Q4

Lors des exécutions des remboursements des frais de déplacements des visites des PFMP, est-il également possible de désigner l'objet des indemnités perçues par un récépissé ? La ligne de références est limitée mais les dates du déplacement apparaissent

Q5

Au vu des conditions sanitaires qui impactent la vie de l'établissement, un affichage a été réalisé à l'entrée des bâtiments. Ne serait-il pas nécessaire d'étendre l'affichage à l'entrée de chaque pôle industriel ? :

- Règles de circulation à l'intérieur, à l'extérieur des bâtiments.
- Bonnes pratiques relatives au port du masque et au lavage des mains etc..

Sans problème. L'affichage est mis à jour régulièrement et ce dans l'ensemble de l'établissement

La séance se termine à 20h50